

UBND TỈNH BẮC GIANG
SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bắc Giang, ngày tháng 12 năm 2023

Số: /LĐTB&XH-LĐVL
V/v hướng dẫn quy trình đăng tuyển lao
động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử
dụng người lao động nước ngoài tại
Trang thông tin điện tử của Trung tâm
dịch vụ việc làm tỉnh Bắc Giang

Kính gửi: Các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

Thực hiện quy định tại Khoản 1 Điều 4 Nghị định số 152/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ Quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam, được sửa đổi bổ sung tại Nghị định số 70/2023/NĐ-CP ngày 18/9/2023 của Chính Phủ; Sở Lao động – TB&XH hướng dẫn quy trình tuyển dụng lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài tại Trang thông tin điện tử của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Bắc Giang kể từ ngày 01/01/2024, cụ thể như sau:

1. Việc nộp hồ sơ tuyển dụng:

Doanh nghiệp chuẩn bị hồ sơ tuyển dụng lao động Việt Nam vào các vị trí công việc dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài và nộp hồ sơ trực tuyến tại Trang thông tin điện tử <https://vieclambacgiang.vn> của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Bắc Giang.

- Hồ sơ tuyển dụng của doanh nghiệp bao gồm các giấy tờ sau: Công văn đề nghị đăng tuyển kèm theo phiếu thông tin nhu cầu tuyển dụng của doanh nghiệp (*có mẫu Công văn đề nghị đăng tuyển kèm phiếu thông tin nhu cầu tuyển dụng của doanh nghiệp đi kèm công văn này*). Doanh nghiệp truy cập vào Trang thông tin điện tử <https://vieclambacgiang.vn>, mục “**Văn bản**” để tải mẫu công văn.

- Phương thức nộp hồ sơ: Doanh nghiệp truy cập vào Trang thông tin điện tử <https://vieclambacgiang.vn>, tại mục “**sàn giao dịch việc làm**” nhập trực tiếp thông tin đề nghị đăng tuyển có sẵn trên Trang (*Lưu ý: Điền đầy đủ các trường thông tin*) và đính kèm bản điện tử công văn đề nghị đăng tuyển kèm phiếu thông tin nhu cầu tuyển dụng đã được ký và đóng dấu của doanh nghiệp; đồng thời gửi công văn đề nghị đăng tuyển qua địa chỉ hòm thư: ttgtvl_sldtbxh@bacgiang.gov.vn.

- Thời hạn tiếp nhận hồ sơ: Giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần.

2. Việc tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng và nhận kết quả tuyển dụng:

- Trung tâm Dịch vụ việc làm có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng của doanh nghiệp và đăng thông tin tuyển dụng lên Trang thông tin điện tử <https://vieclambacgiang.vn> trong vòng 24 giờ (*tính theo ngày làm việc*) kể từ thời điểm doanh nghiệp nộp hồ sơ tuyển dụng đầy đủ theo quy định trên hệ thống.

- Trung tâm Dịch vụ việc làm phối hợp với doanh nghiệp tổng hợp kết quả tuyển dụng và gửi về Sở Lao động – TB&XH trong thời hạn 24 giờ (*tính theo ngày làm việc*) kể từ thời điểm hết thời hạn tuyển dụng theo như hồ sơ đề nghị tuyển dụng của doanh nghiệp.

- Kết quả tuyển dụng sẽ được Trung tâm Dịch vụ việc làm thông báo trên Trang thông tin điện tử <https://vieclambacgiang.vn>.

- Mọi khó khăn, vướng mắc liên quan đến việc đăng thông tin tuyển dụng trên Trang thông tin điện tử <https://vieclambacgiang.vn>, đề nghị liên hệ theo số điện thoại: **02043. 854.344** hoặc **0912.053.670** (Đ/c Nguyễn Văn Huế - Giám đốc) để được hướng dẫn, hỗ trợ.

Trên đây là hướng dẫn quy trình tuyển dụng lao động Việt Nam vào các vị trí dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài tại Trang thông tin điện tử của Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh Bắc Giang, Sở Lao động – TB&XH đề nghị các doanh nghiệp triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Lao động – TB&XH;
- UBND tỉnh Bắc Giang;
- Báo Bắc Giang;
- BQL các KCN tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Lãnh đạo Sở;
- VP Sở; TTDVVL tỉnh Bắc Giang;
- Phòng LĐTB&XH các huyện, TP;
- Ban biên tập Website của Sở;
- Lưu: VT, LĐVL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Văn Hà

TÊN DOANH NGHIỆP, TỔ CHỨC **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:.....

V/v đăng ký tuyển dụng lao động Việt Nam vào các vị trí công việc dự kiến sử dụng người lao động nước ngoài

....., ngày..... tháng năm ...

Kính gửi: Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh Bắc Giang.

Tên doanh nghiệp:.....

Mã số doanh nghiệp:.....

Địa chỉ:.....

Tổng số lao động:.....người; trong đó số lao động nước ngoài:..... người.

Thông tin người liên hệ của doanh nghiệp:

Họ và tên:.....; Số điện thoại:.....

Thực hiện quy định tại Mục c Khoản 1 Điều 4 Nghị định số 152/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ, được sửa đổi bổ sung tại Nghị định số 70/2023/NĐ-CP ngày 18/9/2023 của Chính phủ. Căn cứ nhu cầu thực tế tuyển dụng lao động Việt Nam vào các vị trí công việc dự kiến tuyển dụng người lao động nước ngoài của Công ty.

Công ty đề nghị Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh Bắc Giang hỗ trợ đăng tuyển lao động Việt Nam vào các vị trí công việc dự kiến tuyển dụng người lao động nước ngoài theo phiếu thông tin nhu cầu tuyển dụng gửi kèm công văn này.

Công ty trân thành cảm ơn sự quan tâm, hỗ trợ của Quý cơ quan!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở LĐ – TB&XH tỉnh Bắc Giang;
- Lưu: VT, LĐVL.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ghi rõ họ tên, ký và đóng dấu)

PHIẾU THÔNG TIN NHU CẦU TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG CỦA CÔNG TY...

(Kèm theo công văn số.....ngày tháng năm của Công ty)

1. Vị trí công việc¹:
 2. Chức danh công việc:
 3. Số lượng:
 4. Mô tả công việc:²
 5. Yêu cầu trình độ:
 6. Yêu cầu kinh nghiệm:
 7. Mức lương:
 8. Thời gian làm việc: Từ ngày.....đến ngày.....
 9. Địa điểm làm việc:
 10. Thời hạn đăng tuyển³: Từ ngày..... đến ngày.....
-

¹ Chọn 01 trong 4 vị trí: Nhà quản lý, giám đốc điều hành, chuyên gia, lao động kỹ thuật theo quy định tại Khoản 3,4,5,6 Điều 3 Nghị định 152/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ, được sửa đổi bổ sung tại Nghị định 70/2023/NĐ-CP ngày 18/9/2023 của Chính phủ

² Đề nghị ghi rõ, mô tả đầy đủ những nội dung công việc người lao động phải đảm nhiệm.

³ Ngày bắt đầu tuyển dụng được tính sau 01 ngày làm việc (tính theo ngày làm việc) kể từ ngày bắt đầu nộp hồ sơ, ngày kết thúc tuyển dụng tối thiểu 15 ngày kể từ ngày bắt đầu tuyển dụng

